



KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY

w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 30 im. Królowej Jadwigi w Radomiu
NA ROK SZKOLNY 2025/2026

Proszę o przyjęcie.....ucznia/uczennicy klasy
(imię i nazwisko dziecka)
do świetlicy szkolnej.

Adres zamieszkania.....

I. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Imię i nazwisko		Telefon kontaktowy
Matka /opiekun prawny*		
Ojciec /opiekun prawny*		

* niepotrzebne skreślić

II. INFORMACJA O POBYCIE DZIECKA W ŚWIETLICY – proszę zaznaczyć krzyżykiem(x):

I	6.30-8.50	
II	11.20-14.30	
III	8.50-14.30	
IV	14.30-16.30	

III. DEKLARACJA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA DOTYCZĄCA UPOWAŻNIEŃ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Upoważniamy niżej wymienione osoby do odbioru naszego dziecka ze świetlicy szkolnej:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dowodu osobistego	Pokrewieństwo osoby upoważnionej

.....
Data i podpis matki / opiekuna prawnego*

.....
Data i podpis ojca / opiekuna prawnego *

* niepotrzebne skreślić



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 30
IM. KRÓLOWEJ JADWIGI
26-617 RADOM, UL. PIASTOWSKA 17 TEL. (48) 333 16 57

IV. ZGODA NA SAMODZIELNE WYJŚCIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka na moją odpowiedzialność ze świetlicy szkolnej.

.....
Data i podpis ojca / opiekuna prawnego *

.....
Data i podpis matki / opiekuna prawnego *

* niepotrzebne skreślić

V. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

- Oświadczam, iż w przypadku odbioru dziecka przez osobę upoważnioną, w tym niepełnoletnią, biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przeze mnie osoby.
- Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania szkoły na piśmie o zmianie danych zawartych we wniosku.
- Każdorazowe odstępianie od ustalonego sposobu powrotu dziecka do domu będę potwierdzać na piśmie (librus).
- Przyjmuję do wiadomości, iż nauczyciel wychowawca świetlicy szkolnej nie pozwoli opuścić świetlicy szkolnej dziecku na telefoniczną prośbę rodzica lub osoby upoważnionej.
- Zobowiązuję się do punktualnego odbierania mojego dziecka ze świetlicy.
- Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach, wyjściach i imprezach w godzinach pracy świetlicy.

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią regulaminu świetlicy szkolnej obowiązującym w szkole.

.....
Data i podpis matki / opiekuna prawnego *

.....
Data i podpis ojca / opiekuna prawnego *

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe pod rygorem art. 233 KK

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego *

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego *

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 30 im. Królowej Jadwigi ul. Piastowska 17, 26-600 Radom.
2. Kontrakt z Inspektorem Ochrony Danych –Bartłomiej Kida e-mail: bodo.radom@gmail.com
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w tym prowadzenia ewidencji dzieci, które uczestniczą w zajęciach na świetlicy szkolnej zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. z 2023 r. poz. 185) oraz podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami prawa.
5. Każdy posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.
6. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego –Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej niepodanie danych będzie wiązało się z niemożliwością uczestniczenia dziecka w zajęciach na świetlicy szkolnej.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.
9. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.